

DEĞİŞİKLİK / SAPMA YÖNETİMİ

Mühendislik değişiklikleri veya sapmaları, müşteri isteklerini karşılamak veya kaliteyi geliştirmek için üretim proseslerinde bir gereklilik olarak ortaya çıkmaktadır. Değişiklik veya sapma oluştuğunda tedarikçiler aşağıda verilen örnek prosedürü takip edebilirler.

1. Müşteri Tarafından Öngörülen Değişiklikler

Değişiklik müşteri tarafından öngörüldü ise, müşteri, iletişim kurarak değişikliği ve sebebini tedarikçiye bildirmek sureti ile de değişen dokümanları ve revize olan resim ve/veya şartnameleri tedarikçiye iletir.

Değişiklik için tedarikçinin görevi, aşağıda tanımlanan değişikliğin etkilerini tanımlamak olacaktır..

- Maliyet,
- Sevkiyat,
- Takımlandırma,
- Ölçüm ve/veya Kontrol Ekipmanı,
- Proses Revizyonları,
- PPM Biriminde Beklenen Hata Oranları,
- İlgili Diğer Parametreler.

Değişiklik üzerine müşteri ve tedarikçi ekipleri karşılıklı mutabık kaldıktan sonra, değişiklik müşteri tarafından onaylanmalıdır.

Onayı müteakiben, müşteri, satınalma siparişini tedarikçiye iletir ve Üretim Prosesi ile Üretim Parçası Onay Dosyası (Ürün Dosyası) değişiklik gereksinimleri karşılıklı belirlenir.

1.1. Yeni Parçalar için Ürün Dosyası Onayı

Müşteri onay şartlarını içeren onay prosedürleri tedarikçileri yönlendirecektir. (Örneğin; QS 9000 şartları için APQP ve PPAP EI Kitapları).

1.2. Üretimdeki Parçalar için Ürün Dosyası Onayı

Minor karakteristik modifleri içeren parçalar, ürün dosyası değerlendirmesine tabii tutulabilecektir. Modif gören ve tüm mühendislik değişikliklerinin fonksiyonel ve boyutsal doğrulamasını içeren ürün dosyası, ilk ürün dosyasında (orijinal ürün dosyası) seçilmiş önemli veya değişken veri karakteristiklerin güncellenmesini gerekli kılar. Modif görmüş ürün dosyası, onaylı orijinal ürün dosyasını refere etmeli ve izlenebilirlik açısından müşteri onay prosedürüne uygun olarak müşteri ve tedarikçi tarafından onaylanmalıdır.

2. Tedarikçi Tarafından Öngörülen Değişiklikler

Değişiklik, müşteri onayı olmadan gerçekleştirilemez.

Tedarikçiler ;

- Ürün Tasarımı,
- Proses Tasarımı,
- Üretim Prosesleri,
- Metodlar,
- Prosedürler ve/veya,
- Ölçüm ve/veya Kontrol Ekipman ve/veya Metodlarındaki değişiklik öngörülerini

için müşteri onayı almak zorundadır. Zira, müşterinin onayını müteakiben yeniden değerlendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Onaysız değişiklikler, müşteri tarafından ürünün reddine ve tedarikçinin değerlendirme dışı bırakılmasına neden olabilir. Zira, tüm sorumluluk tedarikçidedir.

2.1. Resim Değişikliği Talepleri

Tedarikçinin müşteri resimlerine yönelik değişiklik talebi olması durumunda, kendi değişiklik talebi formu ile müşteriye başvuruda bulunmalıdır.

Müşteri, tedarikçinin değişiklik talebi formu üzerine aldığı olumlu veya olumsuz kararı işleyerek tedarikçiye geri bildirimde bulunur. Onaylı değişiklikler, müşteri tarafından öngörülen değişiklik yönetiminde olduğu gibi (Madde 1.) yönetilir.

2.2. Proses Değişiklik Talebi

Ürünün tasarım özelliklerini veya durability gereksinimlerini etkileyen üretim prosesi değişiklikleri olması durumunda, tedarikçi, yine kendi değişiklik talebi formu ile müşteriye başvuruda bulunmalıdır.

Proses ile ilgili değişiklikler ;

- Üretim prosesinin yerinin değiştirilmesi,
- Malzeme prosesinde değişiklik,
- Montaj prosedüründe değişiklik,
- Kalite kontrol tekniğinde değişiklik,
- Kontrol yardımlarında değişiklik,
- Fikstürlerde değişiklik ve,
- Alt tedarikçilerde değişiklikleri içerebilir, fakat bunlarla sınırlı değildir.

Proses değişiklik isteği, tedarikçinin proses değişikliğini doğrulamaya yönelik değerlendirme planını da içermelidir.

Müşteri, tedarikçinin değişiklik talebi formu üzerine aldığı olumlu veya olumsuz kararı işleyerek tedarikçiye geri bildirimde bulunur. Onaylı değişiklikler, müşteri tarafından öngörülen değişiklik yönetiminde olduğu gibi (Madde 1.) yönetilir.

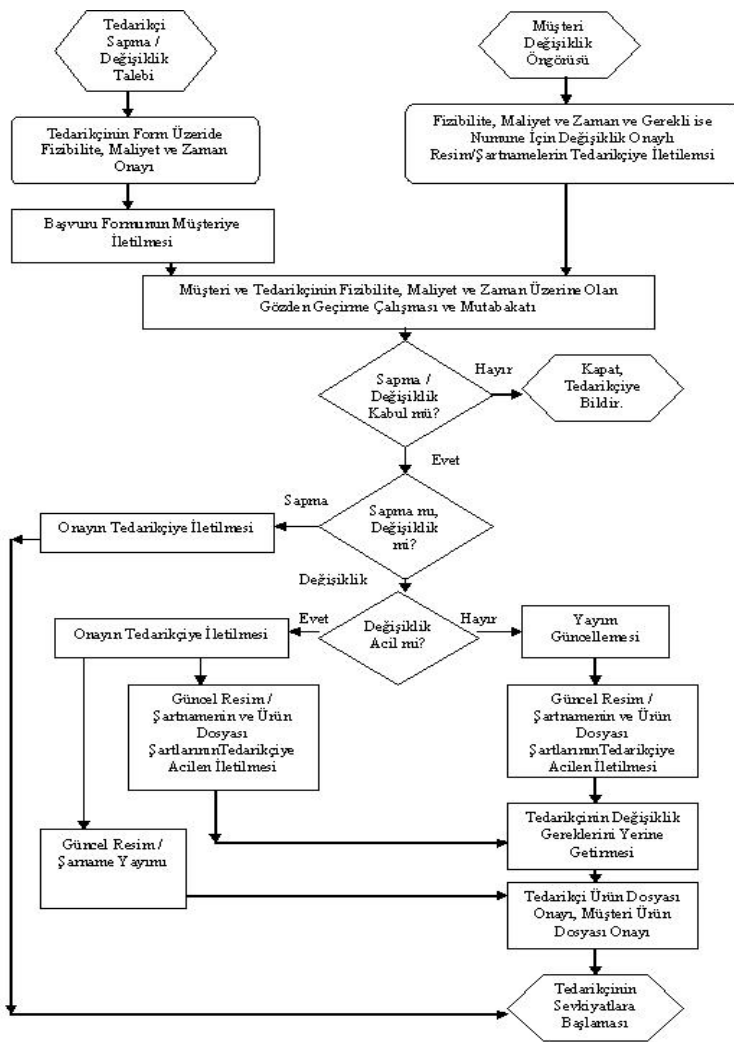
3. Tedarikçinin Sapma Talebi

Normal işleyen proseslerden üretilen ürünlerde (belirli ürün lotları, belirli bir miktar veya belirli bir zaman aralığında üretilen ürünler) olabilecek minor seviyeli spesifikasyon sapmaları olması durumunda, değerlendirme Madde 1. ve Madde 2.'de tanımlı değişiklik yönetiminde ayrı olarak yönetilir.

Sapma isteği, tedarikçi tarafından kendi sapma talebi formu aracılığı ile (ki, ekinde 8D veya benzeri bir düzeltici ve önleyici faaliyet olmak üzere) müşteriye iletdikten sonra, müşteri, tedarikçi formatı üzerinde sapmayı onaylayabilir veya var ise bir sonraki müşterisinden sapma için onay almak durumunda kalabilir. Müşteri tarafından onaylanan sapmalar, tedarikçinin sapma talebi formu üzerine işlenerek tedarikçiye geri iletilir.

Sapma isteği müşteri tarafından onaylanmadan sapmalı ürünler müşteriye sevk edilmemelidir. Müşteri tarafından onaysız sapmalı parçalar sevk edilmesi durumunda, ürünlerin müşteri tarafından reddine ve hatta tedarikçinin değerlendirme bırakılmasına neden olabilir. Tüm sorumluluk tedarikçidedir.

4. Değişiklik / Sapma Yönetimi İçin Örnek Bir Akış Diyagramı



23.06.2003
 End. Yük. Müh. Musa GÜRSOY
 Analiz Mühendislik Danışmanlık
 Tel : 0212 210 70 88
 Fax : 0212 210 70 89
 e_mail : bilgi@analiz2000.com
 web : www.analiz2000.com

